

Gebruikshandleiding gebouwbeheersysteem



Inhoud

1.	IXON.....	3
2.	Inloggen.....	4
3.	Startpagina	5
4.	Trends	6
5.	Klokken en Kalenders	7
6.	Gebruiker-menu.....	8
6.1.	Logout	8
6.2.	User administration	8
7.	Menu Configurator	10
8.	Punten manueel	11
9.	System	12
9.1.	User administration	12
9.2.	Email	12
9.3.	Alarm db maintenance.....	13
9.4.	History db maintenance	13
9.5.	Audit history	13
10.	Alarm console.....	14
11.	Installatie bedienen	15
11.1.	Algemeen	15
11.2.	Manuele afwijking	16
11.3.	Klok programma's.....	17
11.4.	Kalender	17
11.5.	Histories	20



1. IXON

portal.svd-solutions.be/portal/login

SVD SOLUTIONS

E-mail address*

Password*

Keep me logged in [Forgot password?](#)

Log in

OR

Log in with Google Account

Log in with Microsoft Account

[Privacy statement](#)

Met behulp van de browser; navigeer naar de site: <https://portal.svd-solutions.be/portal/login>

Gebruik uw gebruikersnaam en wachtwoord om in te loggen

U kunt ook inloggen met uw Microsoft 365-ID

Project Naam ● online

Project Adres

Connect Webserver

Klik op de gemarkeerde knop om naar het inlogscherm te navigeren

Voeg de gebruikersnaam en het wachtwoord toe om in te loggen



Advanced station V2.0

Username: admin [Change User](#)

Password:

Login



2. Inloggen

Open een internetbrowser (met voorkeur chrome) en surf naar onderstaand adres:

<https://xxx.xxx.xxx.xxx:xxxx> (moet worden gewijzigd op basis van het IP-adres van de projectcontroller)

Indien je de melding krijgt dat de verbinding niet privé is, klik op 'geavanceerd' en vervolgens op 'Doorgaan naar'

The image shows two side-by-side screenshots of a Chrome browser security warning. Both warnings have a red triangle icon with an exclamation mark and the title 'Je verbinding is niet privé'. The left warning includes the text 'Cybercriminelen proberen mogelijk je gegevens van localhost te stelen (bijvoorbeeld wachtwoorden, berichten of creditcardgegevens). Meer informatie' and the error code 'NET::ERR_CERT_AUTHORITY_INVALID'. Below this is a light blue box with a lightbulb icon and the text 'Zet de geoptimaliseerde beveiliging aan om het hoogste beveiligingsniveau van Chrome te gebruiken'. At the bottom of the left warning, a button labeled 'Geavanceerd' is highlighted with a red rectangle. The right warning has the same title and introductory text, but the error code is 'NET::ERR_CERT_AUTHORITY_INVALID'. Below the introductory text is a light blue box with a lightbulb icon and the text 'Zet de geoptimaliseerde beveiliging aan om het hoogste beveiligingsniveau van Chrome te gebruiken'. At the bottom of the right warning, a button labeled 'Doorgaan naar localhost (onveilig)' is highlighted with a red rectangle. Other buttons visible include 'Gedetailleerde informatie verbergen' and 'Terug naar veilige website'.

Nu kom je op de login pagina, als username gebruik je een van onderstaande users. Vervolgens geef je het gekozen password in. Let op, zowel username als password zijn hoofdlettergevoelig. Wens je in te loggen met een andere gebruiker, klik dan eerst op 'Change User'.

Username: (Deze user kan de site beheren)

Password:

Username: (Deze user kan gebruikers toevoegen of verwijderen en paswoorden resetten)

Password:

kan worden gewijzigd volgens de aangemaakte gebruikersnaam en wachtwoord van het project



3. Startpagina

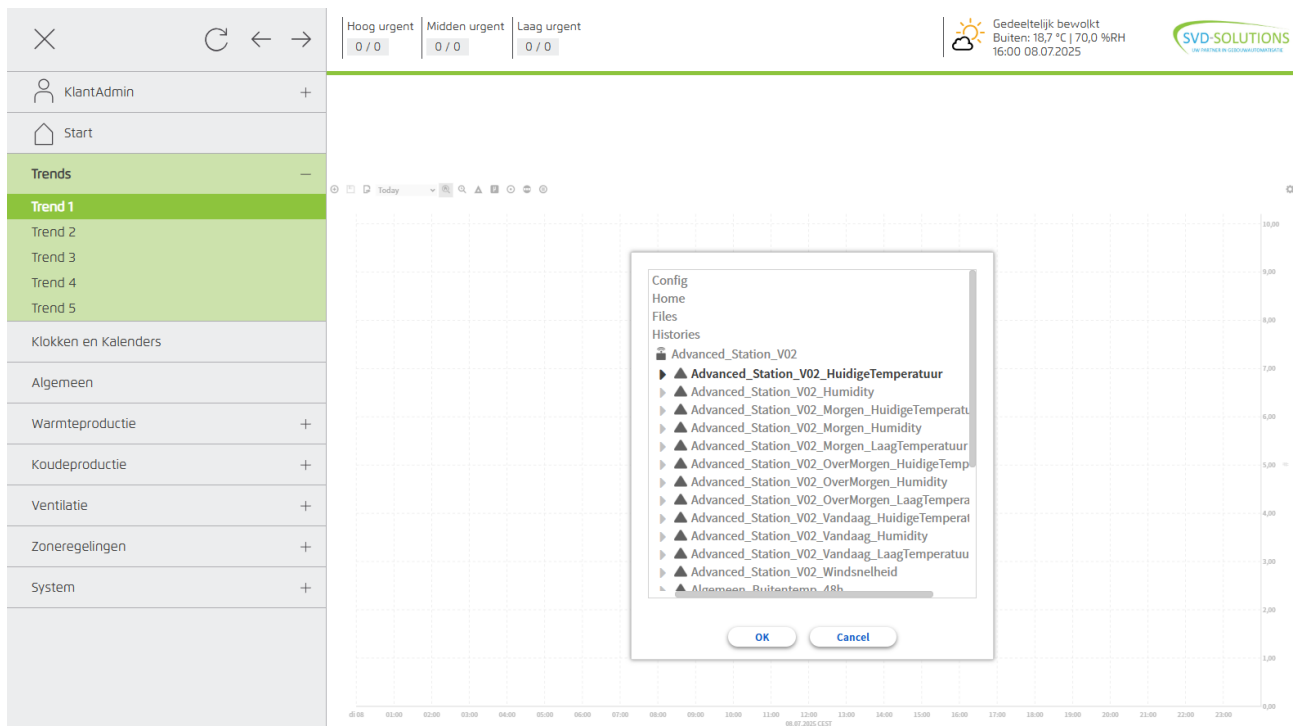
Eenmaal ingelogd kom je op de startpagina terecht. Van hieruit kan je de volledige installatie beheren. Onderstaand een beknopte uitleg over de verschillende mogelijkheden.

The screenshot shows the dashboard interface with the following elements and annotations:

- Urgency Indicators:** Three boxes at the top labeled 'Hoog urgent' (0/0), 'Midden urgent' (0/0), and 'Laag urgent' (0/0). An annotation states: "Aantal punten die in alarm staan, met een onderverdeling tussen Laag-, Normaal en Hoog urgent. Bij het aanklikken kom je in de Gebruiker-menu: hier vindt u uw gebruikersnaam, afhankelijk van de rechten van de gebruiker kan u bepaalde items zien bij het openklikken van deze menu. Op de 'Algemeen'-pagina vindt u algemene gegevens van de installatie."
- Navigation Menu:** A sidebar menu with items: 'KlantAdmin', 'Start', 'Trends', 'Klokken en Kalenders', 'Algemeen', 'Warmteproductie', 'Koudeproductie', 'Ventilatie', 'Zoneregelingen', and 'System'. An annotation points to the 'Warmteproductie' section: "Dit item is enkel zichtbaar met de 'KlantAdmin'- gebruiker. Hier kunnen extra zaken ingesteld worden, verder info hierover kan u onderstaand terugvinden."
- Weather and Alerts:** A 'Welkom' section with 'Punten manueel' (0) and a weather forecast for 'Vandaag', 'Morgen', and 'Overmorgen'. An annotation points to the 'Punten manueel' section: "Op de 'Punten manueel' vindt u een overzicht van alle datapunten die manueel".
- Historical Data:** An annotation explains: "U kunt de geschiedenis van elk gewenst punt bekijken en controleren. Klik op de '+'-knop en voeg het punt toe dat u wilt volgen. Raadpleeg het gedeelte 'Geschiedenis' voor meer informatie."
- Forecast:** An annotation points to the weather forecast: "Je kunt de weersvoorspelling voor 3 dagen bekijken".



4. Trends



Op deze pagina kunt u verschillende grafieken aanpassen met de punten die u regelmatig controleert. Voor meer informatie over het toevoegen en wijzigen van een geschiedenisgrafiek, zie sectie 11.5.



5. Klokken en Kalenders

Hoog urgent 0 / 0 Midden urgent 0 / 0 Laag urgent 0 / 0

Gedeeltelijk bewolkt
Buiten: 16,7 °C | 70,0 %RH
16:02 08.07.2025

SVD-SOLUTIONS
UN PARTNER IN GEBOUWKLIMATISATIE

KlantAdmin +

Building 1

Klok Kalender

Weekly Schedule Special Events Summary

	ma	di	wo	do	vr	za	zo
03:00							
06:00	Aan 06:00 - 18:00	Aan 06:00 - 18:00	Aan 06:00 - 18:00	Aan 06:00 - 18:00	Aan 06:00 - 18:00	Aan 06:00 - 12:00	
09:00							
12:00							
15:00							
18:00							
21:00							

Event Start 00:00 Event Finish 00:00 Event Output Aan null

Hoog urgent 0 / 0 Midden urgent 0 / 0 Laag urgent 0 / 0

Overwegend bewolkt
Buiten: 22,9 °C | 58,0 %RH
12:37 11.07.2025

SVD-SOLUTIONS
UN PARTNER IN GEBOUWKLIMATISATIE

SVD-Solutions +

Building 1

Klok Kalender

Weekly Schedule Special Events Summary

	ma	di	wo	do	vr	za	zo
03:00							
06:00	Aan 06:00 - 18:00	Aan 06:00 - 18:00	Aan 06:00 - 18:00	Aan 06:00 - 18:00	Aan 06:00 - 18:00	Aan 06:00 - 12:00	
09:00							
12:00							
15:00							
18:00							
21:00							

Event Start 00:00 Event Finish 00:00 Event Output Aan null

Op deze pagina kunt u alle klokken (2) en kalenders (3) die in dit project zijn gebruikt, bekijken en wijzigen. Alle klokken en kalenders in hetzelfde gebouw zijn gegroepeerd. Als we meerdere gebouwen hebben, komt elk tabblad overeen met één gebouw (1). Voor meer informatie over het bedienen van een kalender verwijzen wij u naar paragraaf 11.3 en 11.4.



6. Gebruiker-menu

Afhankelijk van de rechten van uw gebruiker, kan u onderstaand volgende items terugvinden bij het openklikken:

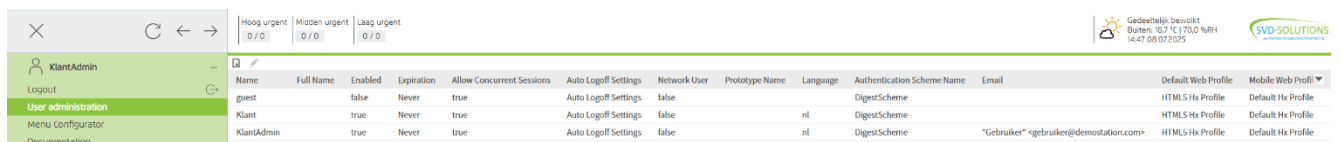


6.1. Logout

Wanneer u op 'Logout' klikt, zal er gevraagd worden of u zeker bent om af te melden. Wanneer u zeker bent, zal u afgemeld worden en komt u terecht op de login-pagina.

6.2. User administration

Wanneer u op 'user administration' klikt, komt u terecht op een overzicht pagina van alle gebruikers.

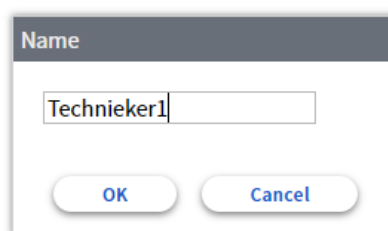
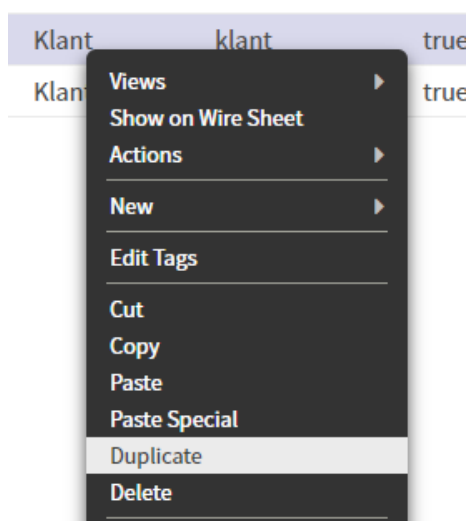


Name	Full Name	Enabled	Expiration	Allow Concurrent Sessions	Auto Logoff Settings	Network User	Prototype Name	Language	Authentication Scheme Name	Email	Default Web Profile	Mobile Web Profile
guest		false	Never	true	Auto Logoff Settings	false			DigestScheme		HTML5 Hx Profile	Default Hx Profile
Klant		true	Never	true	Auto Logoff Settings	false		nl	DigestScheme		HTML5 Hx Profile	Default Hx Profile
KlantAdmin		true	Never	true	Auto Logoff Settings	false		nl	DigestScheme	"Gebruiker" <gebruiker@demostations.com>	HTML5 Hx Profile	Default Hx Profile

Wanneer u een nieuwe gebruiker wenst toe te voegen, doe dit steeds door een bestaande gebruiker te kopiëren. De gebruikers 'admin' en 'overname' zijn administrator gebruikers, deze zal u niet kunnen kopiëren.

Standaard zijn er 2 type gebruikers geconfigureerd. De gebruiker 'Klant' kan enkel de installatie beheren, maar geen gebruikers beheren of e-mail configureren, de gebruiker 'KlantAdmin' kan dit wel.

Wanneer u een standaard gebruiker wenst aan te maken, klik met de rechtermuisknop op 'Klant' – 'Duplicate'.



Vervolgens wordt er gevraagd om de nieuwe gebruikersnaam in te vullen, klik hierna op 'OK'.

Wanneer je nu dubbel klikt op de nieuw aangemaakt gebruiker, komt u op onderstaand scherm terecht.



Name	Full Name	Enabled	Expiration	Roles	Allow Concurrent Sessions	Auto Logoff Settings	Network User	Prototype Name	Language	Authentication Sc
Technieker1	Technieker1	true	Never	Operator	true	Auto Logoff Settings	false		en	DigestScheme
Name		Technieker1								
Full Name		Technieker1								
Enabled		true								
Expiration		<input checked="" type="radio"/> Never Expires <input type="radio"/> Expires On <input type="text" value="23:59"/> <input type="text" value="06.01.2024"/>								
Roles										
Allow Concurrent Sessions		true								
Auto Logoff Settings		Auto Logoff Enabled <input checked="" type="checkbox"/> true Use Default Auto Logoff Period <input checked="" type="checkbox"/> true Auto Logoff Period <input type="text" value="0"/> h <input type="text" value="15"/> m								
Network User		false								
Prototype Name										
Language		en								
Authentication Scheme Name		DigestScheme								
Authenticator		Password Authenticator								
Password		Password <input type="text"/> Confirm <input type="text"/>								
Password Config		User Password Configuration								
Email										
Cell Phone Number										

Wijzig enkel de zaken aangeduid in de bruine kaders en klik vervolgens op 'OK'.



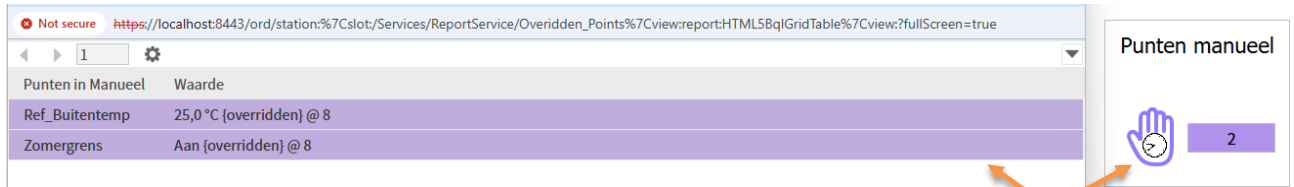
7. Menu Configurator

Het is ten eerste aangeraden om hier geen wijzigingen aan te brengen.



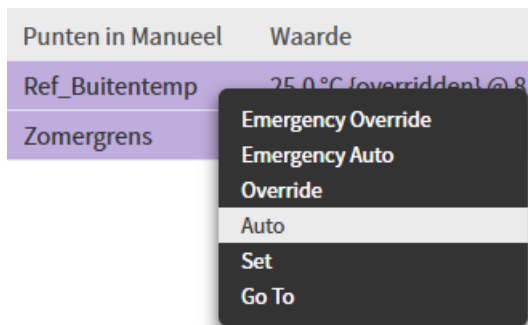
8. Punten manueel

Wanneer u op het handsymbool op de 'Start'-pagina drukt, wordt er een pop-up geopend met de details van de punten die in handmatige bediening zijn.



Punten in Manueel	Waarde
Ref_Buitemtemp	25,0 °C {overridden} @ 8
Zomergrens	Aan {overridden} @ 8


Wanneer u wenst een bepaald datapunt niet meer manueel te laten staan, klikt u met de rechtermuisknop op het desbetreffende punt en selecteert u 'Auto'.



Punten in Manueel	Waarde
Ref_Buitemtemp	25,0 °C {overridden} @ 8
Zomergrens	Aan {overridden} @ 8

- Emergency Override
- Emergency Auto
- Override
- Auto
- Set
- Go To

Wanneer dit datapunt niet meer manueel staat, zal de paarse kleur verdwijnen. Bij het herladen van de pagina, zal het punt uit de lijst verdwijnen.



Punten in Manueel	Waarde
Ref_Buitemtemp	21,0 °C {ok} @ def
Zomergrens	Aan {overridden} @ 8

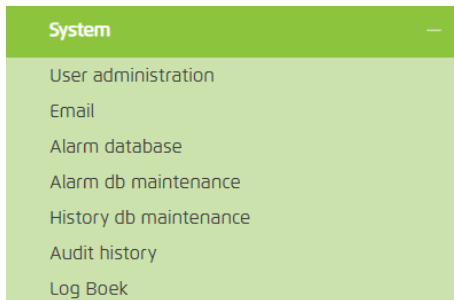
Het punt wordt teruggezet op Auto en de achtergrond wordt wit. Het aantal punten neemt af, zoals te zien is in de bovenstaande afbeelding.

De lijst moet worden vernieuwd om alle punten te verwijderen die zijn teruggezet naar automatisch. Dit kunt u doen door de pop-uppagina te sluiten en op het vakje 'punten in manueel' te klikken.



9. System

Bij het klikken op 'System', krijg je onderstaande items te zien:



9.1. User administration

Idem als Hoofdstuk 6.2

9.2. Email

Via het item 'Email' kan je de instellingen voor het versturen van e-mails wijzigen. Er zullen mails verstuurd worden bij het optreden van een hoog-urgent alarm.

Bij het aanklikken van 'Email' krijg je onderstaand scherm:

The screenshot shows the 'Email' configuration interface. At the top, there are status indicators for 'Hoog urgent', 'Midden urgent', and 'Laag urgent', each with a '0/0' count. The right side of the header shows weather information: 'Gedeeltelijk bewolkt', 'Buiten: 18,7 °C | 70,0 %RH', and the time '15:14 08.07.2025'. The 'SVD SOLUTIONS' logo is also present.

The main content area is titled 'EmailRecipient' and contains the following settings:

- Time Range:** 00:00 to 00:00
- Days Of Week:** zo ma di wo do vr za
- Transitions:** toOffnormal toFault toNormal toAlert
- Route Acks:** true
- To:** Name: Address:
- Cc:** Name: Address:
- Bcc:** Name: Address:
- Language:**
- Email Account:**
- Subject:**
- Body:**

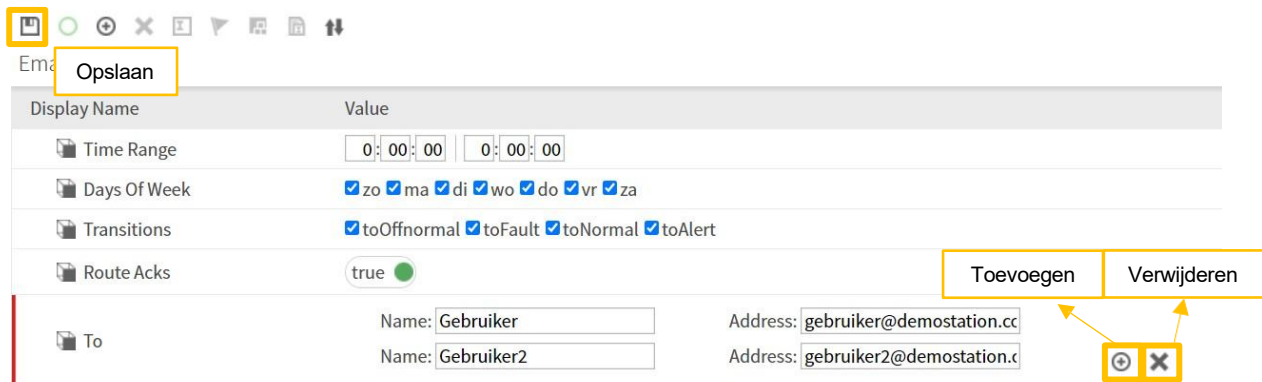
```
Bron: %alarmData.sourceName%
Tijdstip: %timestamp%
Status: %sourceState% / %ackState%
Prioriteit: %priority%
Alarm Klasse: %alarmClass%
Tekst: %alarmData.msgText%
```

Via 'Time Range' en 'Days Of Week' kan u specificeren wanneer de e-mails verzonden moeten worden. Wanneer deze continu (24/7) verzonden mogen worden, laat u de instellingen staan zoals deze momenteel staan.

Via het item 'To' kan u e-mail adressen toevoegen, wijzigen of verwijderen. Door op het plus-symbool te klikken krijgt u de mogelijkheid een nieuwe gebruiker toe te voegen, via het kruisje kan u de gebruiker verwijderen.



Na het wijzigen steeds alles opslaan door op het disketje te klikken.



The screenshot shows a configuration interface. At the top left, there is a toolbar with several icons, including a floppy disk icon labeled 'Opslaan' (Save) which is highlighted with a yellow box. Below the toolbar is a table with the following structure:

Display Name	Value
Time Range	0:00:00 0:00:00
Days Of Week	<input checked="" type="checkbox"/> zo <input checked="" type="checkbox"/> ma <input checked="" type="checkbox"/> di <input checked="" type="checkbox"/> wo <input checked="" type="checkbox"/> do <input checked="" type="checkbox"/> vr <input checked="" type="checkbox"/> za
Transitions	<input checked="" type="checkbox"/> toOffnormal <input checked="" type="checkbox"/> toFault <input checked="" type="checkbox"/> toNormal <input checked="" type="checkbox"/> toAlert
Route Acks	true <input type="radio"/>
To	Name: <input type="text" value="Gebruiker"/> Address: <input type="text" value="gebruiker@demostation.cc"/> Name: <input type="text" value="Gebruiker2"/> Address: <input type="text" value="gebruiker2@demostation.c"/>

Below the table, there are two buttons: 'Toevoegen' (Add) and 'Verwijderen' (Remove), both highlighted with yellow boxes. To the right of the 'To' row, there is a small icon with a plus sign and a minus sign, also highlighted with a yellow box and pointed to by arrows from the 'Toevoegen' and 'Verwijderen' buttons.

9.3. Alarm db maintenance

Hier vindt u een overzicht van alle alarmen die er geweest, ongeacht of deze nog actief zijn.

9.4. History db maintenance

Via deze pagina kan u de database van alle histories wijzigen. Het is aangewezen dat dit door ervaren gebruikers uitgevoerd wordt.

9.5. Audit history

In deze pagina kan u alle gebeurtenissen van deze station terugvinden. Dit kan handig zijn bij het fout zoeken.



10. Alarm console

Wanneer u bovenaan op een alarm klikt, komt u in de alarm console terecht. Onderstaand kan u een gesimuleerde alarm console terugvinden:

Info	Timestamp	Source	Message Text	Source State	Priority	Ack State	Alarm Class
<input type="checkbox"/>	14:35 06.01.2024	Branddetectie	Alarm!	Offnormal	1	0 Acked / 1 Unacked	HoogUrgent
<input type="checkbox"/>	14:37 06.01.2024	Waterdruk	Waterdruk te Hoog!	Fault	127	1 Acked / 0 Unacked	NormaalUrgent

Wanneer de alarmkader bovenaan het scherm knippert betekent dit dat er een niet bevestigd alarm is (unacked). Als de alarmkader oplicht zonder te knippen, betekent dat er alarmen actief zijn en deze alarmen ook bevestigd geweest zijn (Acked). Wanneer de alarmkaders niet knippen of opgelicht zijn, betekent dat er geen alarmen aanwezig zijn.

Per alarmprioriteit zie je twee getallen gescheiden met een '/'-teken. Alles voor '/'-teken zijn het aantal actieve alarmen, alles erna zijn de alarmen die nog niet bevestigd zijn.

Eenmaal in de alarmconsole kan je onder de kolom 'Info' zien of het alarm actief is of niet. Als de bel rood is, is het alarm nog actief (🔴). Als de alarmbel groen is, is het alarm niet meer actief maar dit betekent dat dit alarm ook niet bevestigd is. Na bevestiging van het inactieve alarm zal deze uit de lijst verwijderd worden.

Wanneer de alarmbel grijs is, is het alarm nog actief en is deze ook bevestigd door een gebruiker.

Verder kan u in de alarmconsole de bron (source) van het alarm terugvinden. Evenals de alarmklasse van dit punt.

Na het aanklikken van een punt, krijgt u de mogelijkheid om een aantal acties uit te voeren via de balk onderaan.

<input checked="" type="checkbox"/>	🔔	6 jul 2023 10:56:18 CEST	Aanvoertemperatuur	Te Hoog!	Fault	210	1 Acked / 0 Unacked	LaagUrgent
-------------------------------------	---	--------------------------	--------------------	----------	-------	-----	---------------------	------------

Wanneer u op 'Acknowledge' klikt, zal het alarm worden bevestigd. Als dit punt ondertussen niet meer in alarm staat, zal dit punt ook uit de lijst verdwijnen.

Wanneer u op 'Hyperlink' klikt, zal u doorverwezen worden naar de pagina van het installatiedeel waar het alarm zich voordoet.

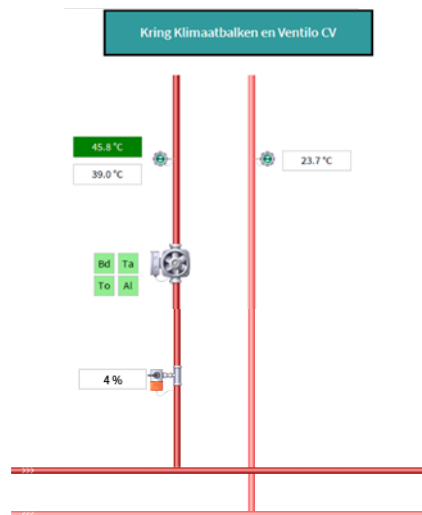


11. Installatie bedienen

Onderstaand kan u een voorbeeld vinden van een verwarmingskring.

Hoog urgent	Normaal Urgent	Laag urgent
0 / 0	0 / 0	0 / 0

Clearing up
Outside: 0,0 °C | 0,0 %RH
15:25 08.07.2025



Stop regeling: Normaal

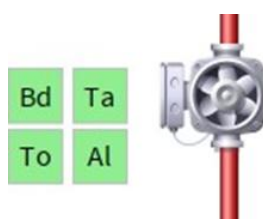
Klok
Parameters
History
UIT

11.1. Algemeen

Aan de vertrekvoeler zijn er twee waarden gevisualiseerd. De groene waarde is de gewenste waarde (waarde die de regelaar berekent en waar de klep naar zal regelen), de waarde in het zwart is de gemeten waarde.

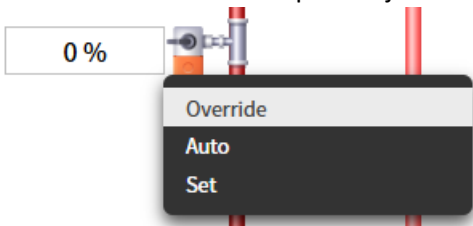
Aan de pomp ziet u 4 waarden: bediening, bedrijf, toestand-alarm en Alarm. De bediening is een contact die de regelaar naar pomp stuurt om te starten (**Bd**). Het bedrijf is het contact dat regelaar inleest als de pomp in werking is (**To**). De regeling veronderstelt dat wanneer er een bediening gegeven wordt, een bedrijf zal volgen. Indien binnen een bepaalde termijn het bedrijf niet volgt, zal het toestand-alarm actief worden (**Ta**). Ook omgekeerd (bedrijf is 'aan' en bediening is 'uit') zal er een toestand-alarm gegenereerd worden. Alarm is wanneer er een storing is met de pomp (**Al**).

Wanneer een punt in alarm komt, zal de kader rood worden:

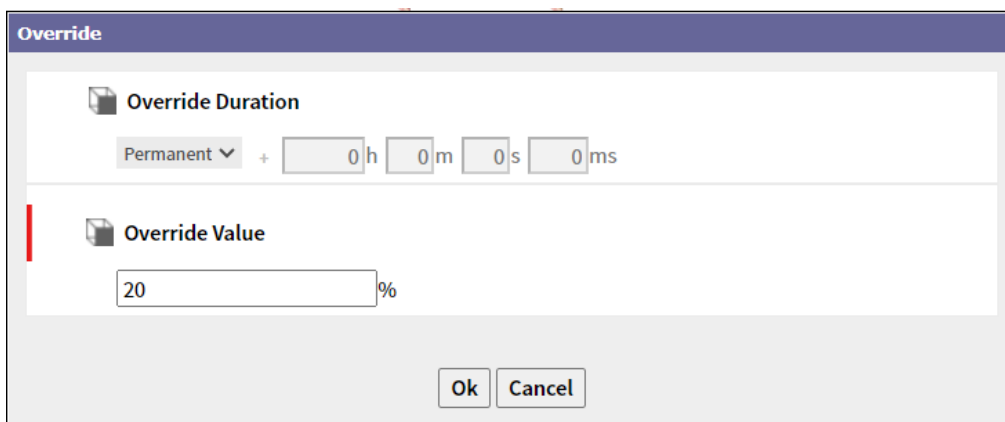


11.2. Manuele afwijking

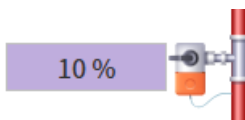
Als u een manuele afwijking wenst te doen (enkel mogelijk bij digitale- en analoge uitgangen), kan dit door rechts op het bijhorend punt te klikken. Hierdoor krijg je onderstaande mogelijkheden:



Klikt u op 'Override', kan u de periode van de manuele afwijking kiezen. Kiest u nu voor 'Permanent' zal het punt altijd manueel staan. Wanneer u terug de regeling automatisch wil laten regelen, klikt u terug rechts op het bijhorend punt en kiest u voor 'Auto'.

A screenshot of a software dialog box titled 'Override'. It has two main sections: 'Override Duration' and 'Override Value'. The 'Override Duration' section has a dropdown menu set to 'Permanent' followed by a plus sign and four input fields for '0 h', '0 m', '0 s', and '0 ms'. The 'Override Value' section has a text input field containing '20' followed by a '%' symbol. At the bottom of the dialog are 'Ok' and 'Cancel' buttons.

Wanneer een punt manueel staat, kan u dit zien door de paarse kader rond dit punt:



11.3. Klok programma's

Wanneer u het klok-symbool aanklikt, krijgt u onderstaande pop-up.

Weekly Schedule

Special Events Summary

	ma	di	wo	do	vr	za	zo
03:00							
06:00							
09:00	Dag 06:30 - 19:00	Dag 06:30 - 19:00	Dag 06:30 - 19:00	Dag 06:30 - 19:00	Dag 06:30 - 19:00		
12:00							
15:00							
18:00							
21:00							

Event Start 00:00 Event Finish 00:00 Event Output Dag Dag (ok)

Als je een nieuw schakelpunt wil, klik je in het rooster op het gewenste start-tijdstip en sleep je door naar het gewenste stop tijdstip. Wens je toch nog extra zaken te wijzigen aan dit 'Event', kan je rechts op het event

klikken en kies je voor 'Edit Event'. Hier kan je het start- en stop tijdstip wijzigen alsook de gewenste waarde van dit event.

Na het maken van een wijziging dien je dit steeds op te slaan, dit door links bovenaan op het disketje te klikken. ()

Onder het tabblad 'Special Events', kan je zien welke kalenders er geconfigureerd zijn op dit tijdschema.

11.4. Kalender

Op de pagina 'Algemeen' kan je de verlofkalender terugvinden. Alle dagen die in deze kalender geconfigureerd zijn, zullen ervoor zorgen dat de tijdprogramma's niet actief kunnen komen.

Wanneer u het kalendersymbool aanklikt krijgt u onderstaande pop-up.

Prev Page Prev Month Today Next Month Next Page

juli 2023							augustus 2023							september 2023						
ma	di	wo	do	vr	za	zo	ma	di	wo	do	vr	za	zo	ma	di	wo	do	vr	za	zo
					1	2	1	2	3	4	5	6						1	2	3
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24
24	25	26	27	28	29	30	28	29	30	31	25	26	27	28	29	30				
31																				

Add Edit Up Down Rename Delete

Name	Summary
Bouwverlof	Date Range: 17 jul 2023 - 6 aug 2023
Kerstdag	Date: 25 dec
Nieuwjaar	Date: 1 jan



Via de knop 'Add' kan u een nieuwe verlof dag/periode/weerkerende periode toevoegen.

Weekly Schedule Special Events Summary

◀ Prev Page ◀ Prev Month Today Next Month ▶ Next Page

October 2024							November 2024							December 2024						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
	1	2	3	4	5	6					1	2	3							1
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22

Display Name

Type **Date** ▼

- Date
- Date Range
- Week And Day
- Custom
- Reference

15:00
18:00
21:00

Event Start
Event Finish
Event Output Aan Aan (ok)


Kiest u voor 'Date', kan u een specifieke dag of weerkerende dag configureren.

Wilt u bijvoorbeeld de nationale feestdag toevoegen als verlofdag, kies dan de volgende zaken:

- 'Any Weekday': aangezien 21 Juli elk jaar een andere dag in de week zal zijn, kies je 'Any Weekday'.
- '21': Dit slaat op de 21^e dag van de maand.
- 'Jul': Betekent de maand Juli.
- 'Any Year': de nationale feestdag is een jaarlijks verlofdag, daarom kiezen we hier voor 'Any Year'.

Display Name

Type **Date** ▼

Na het maken van een wijziging dient u dit steeds op te slaan, dit door links bovenaan op het disketje te klikken 



Voor het toewijzen van een kalender kunt u via Reference, een bestaande kalender aan het klokprogramma gaan toewijzen.

Weekly Schedule | Special Events | Summary

Prev Page | Prev Month | Today | Next Month | Next Page

October 2024							November 2024							December 2024						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
1	2	3	4	5	6					1	2	3								1
7	8	9	10	11	12	13														
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17							
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
28	29																		28	29

Display Name: Event

Type: Reference

- slot:/Project/Algemeen/Kalender
- slot:/Project/Zoneregeling/RegimeBepaling/Klander_Winter
- slot:/Project/Zoneregeling/RegimeBepaling/Klander_Zomer

Event Start: 00:00

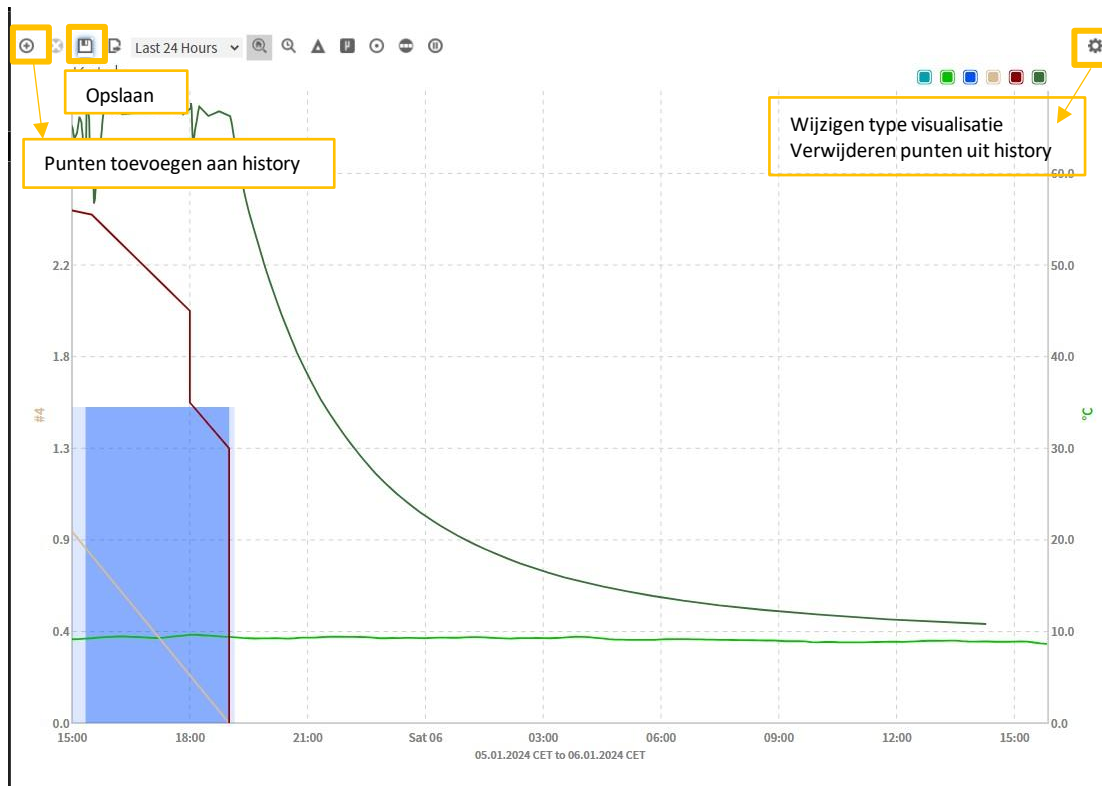
Event Finish: 00:00

Event Output: Aan (ok)

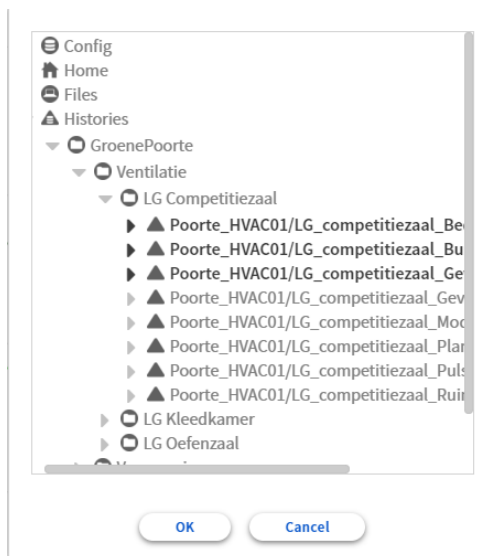


11.5. Histories

Op de meeste pagina's vindt u onderaan rechts een 'History'-knop. Wanneer u hierop duwt, wordt er een nieuw venster geopend. Hierin zal er standaard al een aantal punten hun history gevisualiseerd worden.



Wanneer u wenst bepaalde punten toe te voegen aan de history, klikt u boven rechts op het plus-symbool. Vervolgens kan 'Histories' open klikken, open vervolgens de site en het gebouwdeel van het punt dat u wenst toe te voegen. Eenmaal je dit gedaan hebt kan je een punt of meerder punten (mbv de ctrl-toets) selecteren en toevoegen aan de history.



Nu krijgt u uw geselecteerde histories te zien in de grafiek.




Wens je bepaalde histories te verwijderen van de grafiek, klik dan rechts bovenaan op het tandwiel. Nu heeft u een overzicht van alle punten. Klik met de rechtermuisknop op het punt dat u niet meer wil zien en selecteer 'Remove from chart'.

Bovenaan rechts ziet u een aantal gekleurde vakjes, elk gekleurd vakje komt overeen met een punt. Wenst u een bepaalde punt even niet te zien op de grafiek, kan u deze hier afvinken.

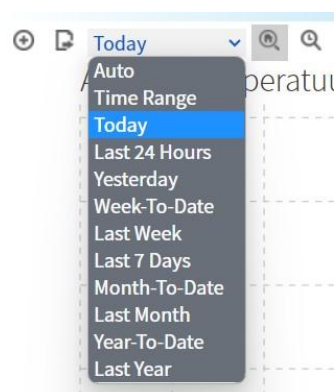


Klikt u ergens in de grafiek kan u alle waarden van punten op dit ogenblik zien. Klijkt u in de grafiek en blijft u klikken, kan u slepen naar het gewenste tijdstip.

Als u in de assen (tijd-as of waarde-as) klikt en sleept, kan u de as-schaal wijzigen.

Wenst u na alle wijzigingen terug naar het standaardbeeld te gaan, klik dan bovenaan het vergrootglas met het uurwerk: 

Wenst u een vast ingestelde periode te bekijken, kan u bovenaan het scherm een paar vooropgestelde periodes bekijken.



Wanneer u de volgende keer dezelfde grafiek wil zien zoals u deze geconfigureerd heeft, klik dan op het disketje om alle wijzigingen op te slaan.

Wanneer u een bepaalde history opslaat, is dit enkel voor uw gebruiker. Andere gebruikers kunnen hun eigen histories personaliseren.

